



Утвержден на заседании Комиссии
Протокол №2 от «22» декабря 2023 г.
Председатель Комиссии

И.Г. Лужецкая

Отчет о работе Комиссии по противодействию коррупции и исполнению Плана работы по противодействию коррупции в образовательном учреждении, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции, за 2023 год

В 2023 году было проведено 2 заседания Комиссии по противодействию коррупции Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Московского района Санкт-Петербурга (далее – Комиссия, ИМЦ).

На заседаниях Комиссии были рассмотрены следующие вопросы:

1. Анализ соответствия качества и объема государственных услуг, оказываемых ИМЦ, целям деятельности учреждения по итогам 2022 года (подготовка к Балансовой комиссии).
2. О проекте выступления директора на Балансовой комиссии администрации Московского района.
3. Информирование об отсутствии правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов в отношении ИМЦ за 2022 год.
4. Ознакомление с изменениями антикоррупционного законодательства, вступающими в силу в 2023 году.
5. Актуализация перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском, на 2023 год.
6. Планирование мероприятий по антикоррупционному образованию и просвещению работников ИМЦ на 2023 год.
7. Анализ соблюдения антикоррупционных требований при осуществлении закупок для нужд ИМЦ за I полугодие 2023 г. и внутреннего аудита за соблюдением законодательства в сфере закупок и обоснованности закупок у единственного поставщика в 2023 году.
8. Рассмотрение предложений по внесению изменений в план мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год.
9. Информация о результатах внутренних проверок и контрольных мероприятий за I полугодие 2023 г.
10. О результатах работы с обращениями граждан и организаций.
11. Рассмотрение промежуточных отчетов и итогового отчета об исполнении Плана работы по противодействию коррупции на 2023 год.
12. Оценка эффективности реализованных антикоррупционных мер в 2023 году.
13. Рассмотрение проекта Плана работы по противодействию коррупции на 2024 год.
14. Утверждение Плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2024 год.

На заседаниях Комиссии присутствовали все члены комиссии.

План работы по противодействию коррупции в образовательном учреждении, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции, на 2023 год (далее – План), был утвержден 23 декабря 2022 г.

Для реализации плана были поставлены следующие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в образовательном учреждении;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации образовательного учреждения;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации образовательного учреждения.

Для достижения указанных целей определены следующие задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых образовательным учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательного учреждения.

Ожидаемыми результатами реализации Плана определены:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации образовательного учреждения.

Для реализации поставленных целей и задач были определены следующие мероприятия:

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1	Рассмотрение на совещаниях правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) ИМЦ и его должностных лиц.	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ИМЦ	Ежеквартально (в случае поступления решений)	Не поступало
2.	Рассмотрение на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) ИМЦ и его должностных лиц и выработка предложения.	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ИМЦ	Ежеквартально (в случае поступления решений)	Не поступало
3.	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в планы мероприятий.	Председатель Комиссии Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ИМЦ	По мере необходимости	Изменения не вносились – отсутствие необходимости
4.	Актуализация перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском (при необходимости)	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных	По мере необходимости	Не требовалось

		правонарушений в ИМЦ		
5.	Проведение семинаров со специалистами ИМЦ, освещающих изменения в действующем законодательстве в сфере закупок для государственных нужд.	Председатель Комиссии	В течение года	Проводились по отдельному графику отдела образования
6.	Информирование специалистов ИМЦ об изменениях антикоррупционного законодательства.	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ИМЦ	Ежеквартально (при поступлении изменений)	Доводились в течение одного рабочего дня
7.	Обсуждение предложений по актуализации локальных актов в связи с изменением законодательства и проведению их антикоррупционной экспертизы	Председатель Комиссии, Заместитель председателя Комиссии, Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ИМЦ	В течение года	Выполнено
8.	Организация антикоррупционного образования работников образовательного учреждения.	Председатель Комиссии	В течение года	Просвещение – 1 чел.
9.	Планирование мероприятий антикоррупционного образования и просвещения педагогических и руководящих кадров ОУ района	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ИМЦ	В течение года	Выполнено
10.	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности образовательного учреждения, в том числе в сфере реализации антикоррупционной политики.	Председатель Комиссии	По запросу	Запросов не поступало
11.	Подготовка информационных, информационно-аналитических и справочных материалов по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении.	Заместитель председателя Комиссии	По запросу	Запросов не поступало
12.	Организация размещения информации о деятельности образовательного учреждения на сайте образовательной организации в сети Интернет.	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ИМЦ	В течение года	Размещена

13.	Организация размещения (обновления) информации в образовательном учреждении, на информационных стендах, офисных помещениях о телефонах, адресах, Интернет-ресурсах, куда могут обратиться граждане по фактам коррупционных проявлений в образовательном учреждении.	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ИМЦ	В течение года	Обновлено по состоянию на 01.01.2023; 01.09.2023
14.	Проведение мониторинга коррупционных проявлений в деятельности образовательного учреждения.	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ИМЦ	В течение года	Проводилось в течение года
15.	Оказание содействия в предотвращении и урегулировании конфликта интересов в образовательном учреждении	Председатель Комиссии	По мере необходимости	Ежеквартальный анализ
16.	Рассмотрение обращений сотрудников ИМЦ о возникновении конфликта интересов.	Председатель Комиссии	В течение 5 рабочих дней с момента поступления	Обращений не поступало
17.	Проведение анализа соответствия предмету и целям деятельности образовательного учреждения качества и (или) объема (состава) государственных услуг, оказываемых образовательным учреждением.	Председатель Комиссии	По истечению финансового года	Представлен в отчете об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности
18.	Организация и проведение проверок деятельности образовательного учреждения, в том числе направленных на обеспечение эффективного контроля за использованием государственного имущества Санкт-Петербурга, закреплённого за образовательным учреждением.	Председатель Комиссии	По отдельному плану	Ежеквартально
19.	Организация работы балансовой комиссии администрации по выявлению фактов неправомерного использования закреплённого государственного имущества Санкт-Петербурга, а также правонарушений коррупционных направленности.	Председатель Комиссии	В течение года	Осуществлена в декабре 2023 г.
20.	Организация предоставления образовательным учреждением платных услуг и осуществление контроля за их предоставлением.	Председатель Комиссии	В течение года	В 2023 году не было организовано групп КПК на внебюджетной основе
21.	Разработка Плана работы по противодействию коррупции.	Заместитель председателя Комиссии	Декабрь 2023 г.	Рассмотрен на заседании комиссии протокол № 2 от 22.12.2023 г.

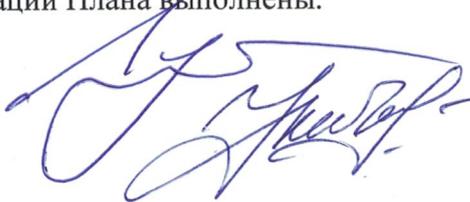
22.	Утверждение Плана работы по противодействию коррупции.	Директор	Декабрь 2023 г.	Утвержден протоколом № 2 от 22.12.2023 г.
23.	Рассмотрение отчета об исполнении Плана противодействия коррупции. Оценка эффективности реализованных антикоррупционных мер.	Председатель Комиссии	Декабрь 2023 г.	Рассмотрен на заседании комиссии – протокол № 2 от 22.12.2023 г.

На основании вышеизложенного можно сделать выводы:

1. Поставленные цели и задачи по предотвращению коррупционных проявлений в учреждении выполнены, результаты, поставленные на 2023 год достигнуты.
2. Мероприятия по реализации Плана выполнены.

Председатель Комиссии

Секретарь Комиссии



И.Г. Лужецкая

Н.М. Лебедева